

«СОГЛАСОВАНО»
 Директор ИДПО им. М. Р. Рахимовой
 КГУ им. И. Арабаева доц. У. Сагызиева Г. С.

«23»



«УТВЕРЖДАЮ»
 Проректор по учебной работе
 КГУ им. И. Арабаева
 д.т.н., и.о. проф. Курманбек уулу Т.

«29» 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Центра инновационных технологий и повышения квалификации ИДПО им. М. Р. Рахимовой КГУ им. И. Арабаева
 на 2023-24 учебный год

№	Содержание	Сроки
1.	Обновить учебную и методическую документацию для организации ПК педагогов	сентябрь
2.	Обновить форму и заключить договора ИДПО по организации ПК с общеобразовательными учреждениями, и другими организациями.	сентябрь
3.	Обновить договора: -общественными организациями и учреждениями; -частными образовательными организациями	сентябрь
4.	Подготовить информационное письмо по организации ПК педагогов и специалистов различных категорий	сентябрь, октябрь
5.	Подготовить анкеты для проведения социологического опроса среди преподавателей школ, ССУЗов и ВУЗов.	в течение года
6.	Организация разработки моделей учебно-тематических планов и программ курсов ПК для специалистов различных категорий по проблемам: «Болонский процесс эволюция системы управление в ВУЗом», «Инновационные методы в обучении», «Приемы интерактивного обучения», «Библиоковедение», «Инновационные пути совершенствования педагогического мастерства», «Элементы теории вероятностей и математической статистики». «Менеджмент персонала: повышение эффективности работы сотрудников организации».	октябрь
7.	Совершенствование разработки учебно-тематических планов и программ курсов повышения квалификации: -руководителей отделов (департаментов) образования; -преподавателей ВУЗов, ССУЗов; -по отдельным проблемам школ и ВУЗов.	октябрь
8.	Дополнить лекторский состав по разработанным учебно-методическим планам и программ.	октябрь
9.	Проанализировать школы г. Бишкек и изучить запросы педагогов в ПК по специальностям.	в течение года
10.	Проанализировать школы Чуйской области и изучить запросы педагогов в ПК по специальностям.	в течение года
11.	Проанализировать потребности в ПК преподавателей в профтехучилищах.	в течение года
12.	Проанализировать состояние ПК преподавателей КГУ им. И. Арабаева и др. ВУЗов.	в течение года
13.	Проанализировать состояние повышения квалификации в отдаленных регионах.	в течение года
14.	Изучить возможности организации ПК педагогов республики с использованием дистанционного обучения.	в течение года
15.	Разработать учебно-тематические планы семинаров (тренингов) по актуальным психолого-педагогическим проблемам: -для директоров школ; -для учителей школ;	в течение года

	-для преподавателей вузов.	
16.	Подготовить учебно-тематические планы для издания.	в конце года
17.	Организовать и проводить 1-2 недельные и краткосрочные курсы по теории и практике инновационных и интерактивных методов обучения.	в течение года
18.	Организовать, и проводить 4-х модульные, годичные, курсы по теории и практике инновационных и интерактивных методов обучения.	в течение года
19.	Участие и работа в Проекте Развития Сектора Образования.	в течение года
20.	Организовать среди студентов курс по информационным технологиям.	в течение года

Исполнитель зав.ЦИТиПК



Шаршенова Д.С.